

PEMERINTAH KOTA MAKASSAR KECAMATAN RAPPOCINI

Kantor : Jl. Teduh Bersinar No. 9 Telp. (0411) 867947 Makassar 90221



KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) PERENCANAAN PEMBANGUNAN SARANA DAN PRASARANA KELURAHAN BALLA PARANG DAN RAPPOCINI Tahun Anggaran 2023

1. LATAR BELAKANG

- Kebutuhan akan tersedianya kantor yang dapat meningkatkan dan mendukung kinerja dari Pegawai di lingkungan Kantor kelurahan Balla Parang dan Rappocini, menambah kenyamanan sehingga perlu dilakukan perbaikan atau renovasi terhadap bangunan yang dimaksud

Dalam Rangka Meningkatkan Kualitas ruang yang maksimal dan memenuhi standart gedung kantor yang mempunyai kebutuhan saat ini.

Oleh karena itu gedung tersebut harus direhab dan ditata kembali sehingga lebih maksimal penggunaan dan kapasitasnya. Mengingat kebutuhan masing-masing daerah semakin tahun semakin meningkat dan pelayanan yang dilakukan semakin banyak. Dasar tersebut sangat wajar dan dianggap perlu untuk lebih menyempurnakan Gedung Kantor Kelurahan Balla Parang dan Rappocini.

Sejalan dengan peran Gedung Kantor itu sendiri ketersediaan sarana dan prasarana juga sangat mendukung kinerja aparat pemerintah dalam melaksanakan tugas fungsinya melayani dan memenuhi kebutuhan masyarakat terhadap fasilitas atau layanan yang ada pada Kelurahan Balla Parang dan Kelurahan Rappocini., Melihat kondisi ini sebagai persoalan utama dalam upaya peningkatan ketersediaan pelayanan yang maksimal yang harus dapat terpenuhi.

Rehabilitasi Gedung Kantor Kelurahan Balla Parang dan Kelurahan Rappocini. Merupakan salah satu faktor utama yang diperlukan untuk meningkatkan pelayanan dan fungsi instansi tersebut. Dengan direhabnya gedung kantor tersebut yang bersifat reguler secara prinsip dapat memperlancar distribusi kebutuhan pokok maupun orang serta memperlancar pelaksanaan program Pemerintah di sektor-sektor lain, yang diharapkan dapat meningkatkan perekonomian di wilayah terkait.

Sehubungan dengan uraian di atas, keberadaan pemerintah sebagai pembina pembangunan berkewajiban untuk menyusun rencana dan merumuskan kebijakan sekaligus dalam pembangunannya. Oleh karena itu salah satu upaya Pemerintah Kota Makassar untuk mempercepat pembangunan Rehabilitasi Gedung Kantor Kelurahan Balla Parang dan Kelurahan Rappocini. Kota Makassar adalah dengan memberikan kesempatan kepada seluruh perusahaan swasta yang berminat kerja sama dalam pembangunan Rehabilitasi Gedung Kantor Kelurahan Balla Parang dan Kelurahan Rappocini.

2. MAKSUD DAN TUJUAN

Maksud dari kegiatan ini adalah :

Yang di maksud dengan perencanaan ini adalah penggantian atap dan plafond pada kantor kelurahan. Interpretasi, evaluasi dan kesimpulan-kesimpulan yang akan dikembangkan harus memperhitungkan penerapannya secara ekonomis, sesuai dengan kondisi setempat, tingkat keperluan, kemampuan pelaksanaan dan syarat teknis lainnya, sehingga rehabilitasi yang direncanakan dapat optimal.

Sedangkan Tujuan yang diharapkan dari kegiatan ini antara lain :

- a. Memberikan gambaran kepada rekanan penyedia jasa konsultasi perencanaan mengenai bentuk dan speksifikasi pelaksanaan kegiatan rehabilitasi gedung kantor.
- b. Memberikan penjelasan kepada rekanan penyedia jasa konsultasi perencanaan mengenai metode/tata cara pelaksanaan perencanaan sesuai dengan standar yang berlaku.
- c. Memberikan gambaran kepada rekanan penyedia jasa Konsultasi mengenai hasil (output) yang harus dicapai dari kegiatan perencanaan.

3. SASARAN

Sasaran yang diharapkan dari kegiatan Perencanaan ini adalah tersedianya dan terjaminnya desain-desain pelaksanaan, dan yang akurat dan sesuai dengan Spesifikasi teknis yang dikeluarkan oleh Kementerian Pekerjaan Umum, serta sesuai dengan anggaran yang tersedia tanpa mengesampingkan aspek mutu dan kuantitas hasil pekerjaan.

4. SUMBER PENDANAAN

Untuk Pelaksanaan Pekerjaan Perencanaan Pembangunan Sarana Dan Prasarana Kelurahan, Pemerintah Kota Makassar, PPK. Perencanaan Pembangunan Sarana Dan Prasarana Kelurahan Balla Parang dan Kelurahan Rappocini diperlukan biaya kurang lebih Rp. 50.705.000,-(Lima Puluh Juta Tujuh Ratus Lima Ribu Rupiah) termasuk PPn dibiayai dari dana APBD Tahun Anggaran 2023.

5. LINGKUP, LOKASI KEGIATAN , DATA DAN FASILITAS PENUNJANG SERTA ALIH PENGETAHUAN

Dasar-dasar perencanaan struktur dan bangunan pelengkap Jalan ini meliputi; uraian diskripsi, parameter perencanaan, metode pelaksanaan dan hasil-hasil pelaksanaan.

A. Adapun Pelaksanaan Perencanaan Pembangunan Sarana Dan Prasarana Kelurahan Rappocini yang dilakukan melalui :

- 1) Persiapan perencanaan
- 2) Survey pendahuluan
- 3) Pengukuran Gedung
- 4) Penyusunan Perencanaan Teknis Pelaksanaan
- 5) Pengembangan Rencana
- 6) Penyusunan Rencana Detail (Gambar kerja, RKS, EE, dll)
- 7) Penyusunan Rencana Anggaran Biaya

B. Lokasi Kegiatan

Lokasi kegiatan Perencanaan yang akan didesain adalah :

1. Kota Makassar.
 - a. Kecamatan Rappocini, Kantor Lurah Balla Parang dan Kantor Lurah Rappocini

C. Data dan Fasilitas Penunjang

Peralatan lapangan yang akan digunakan untuk pekerjaan ini meliputi :

- Pita Ukur (rol Meter);
- Meter Plat;
- Kamera;
- Dan Peralatan penunjang lainnya.

6. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN

Jangka waktu kegiatan ini selama 14 (Empat Belas Hari) hari kalender di tambah terhitung sejak dikeluarkannya Surat Perintah Mulai Pekerjaan (SPMK).

7. TENAGA AHLI

Untuk melaksanakan pekerjaan ini konsultan perencana harus yang memenuhi ketentuan, baik ditinjau dari segi lingkup pekerjaan maupun tingkat kompleksitas pekerjaan.

Tenaga-tenaga yang dibutuhkan dalam kegiatan perencanaan ini terdiri dari :

a. Team Leader

Tenaga Ahli yang diperlukan untuk melaksanakan kegiatan ini dipimpin oleh seorang yang disebut Team Leader sesuai bidang dan keahliannya adalah seorang sarjana strata-1 dibidang Teknik Sipil atau Teknik /arsitektur dan berpengalaman dibidangnya selama Minimal 3 (tiga) Tahun dan dilengkapi dengan ijazah dari institusi/lembaga yang telah diakui oleh Pemerintah.

Tugas Dari Team Leader :

- Merencanakan, Mengkordinir dan mengendalikan semua kegiatan dan personil yang terlibat dalam pekerjaan ini.
- Mempersiapkan petunjuk pelaksanaan kegiatan, baik dalam tahap pengumpulan data, pengolahan dan penyajian akhir dari seluruh pekerjaan.
- Merencanakan dan melaksanakan semua kegiatan serta memberikan masukan kepada tenaga ahli maupun tenaga pendukung.

Tenaga Penunjang

- a. 1 Orang Tenaga CAD Operator Lulusan D3/STM Bangunan dengan jumlah 1 orang sebagai Tenaga CAD Operator, yang mempunyai pengalaman sebagai CAD Operator minimal 2 tahun.
- b. 1 Orang Tenaga Survey Lulusan D3/STM Bangunan dengan jumlah 1 orang sebagai Tenaga Surveyor, yang mempunyai pengalaman sebagai surveyor minimal 2 tahun
- c. 1 Orang Operator Komputer dengan jumlah 1 orang bulan sebagai Tenaga Operator Komputer, yang mempunyai pengalaman minimal 2 tahun.

Tenaga Pendukung dan penunjang lainnya untuk membantu pelaksanaan pekerjaan yang dimaksud.

8. KELUARAN

Hasil keluaran yang diharapkan dari pekerjaan perencanaan ini meliputi :

A. Tahap konsep rencana teknis :

1. Konsep Penyiapan rencana teknis, termasuk konsep organisasi, jumlah dan kualifikasi tim perencana, metode pelaksanaan, dan tanggung jawab Tim Perencana.
2. Konsep skematik rencana teknis, termasuk program ruang, organisasi hubungan ruang, dan lain-lain.
3. Laporan data dan informasi lapangan, termasuk hasil survey fisik dan data pengguna dan peraturannya lainnya.
4. Laporan dan data kualitas material serta jarak antara lokasi quarry dengan lokasi kegiatan pembangunan.

B. Tahap Pra-rencana teknis :

1. Gambar-gambar Pra-rencana.
2. Perkiraan biaya bangunan.
3. Garis besar rencana kerja dan syarat-syarat (RKS).
4. Hasil konsultasi Perencana dan Pengguna.

C. Tahap Pengembangan rencana :

1. Gambar Pengembangan rencana gedung kantor dan pelengkapannya.
2. Uraian konsep rencana dan perhitungan-perhitungan yang diperlukan.
3. Draft anggaran rencana biaya.
4. Draft rencana kerja dan syarat-syarat (RKS)

D. Tahap rencana detail :

1. Gambar rencana teknis gedung secara lengkap.
2. Rencana kerja dan syarat-syarat (RKS).
3. Bill of Quantity (BOQ).
4. Rencana anggaran Biaya (RAB)

9. LAPORAN

Laporan ini merupakan laporan yang diserahkan pada hari ke 10 (sepuluh) sejak Surat Perintah Mulai Kerja (SPMK) ditandatangani, sebanyak 3 (tiga) buku termasuk 1 (satu) buku asli. Laporan ini antara lain berisi tentang penjelasan rinci yang memuat :

- Rencana Kerja dan Metode Kerja secara menyeluruh;
- Mobilisasi tenaga ahli dan tenaga pendukung lainnya;
- Jadwal Rencana Kerja;
- Gambar Rencana ukuran standar A3

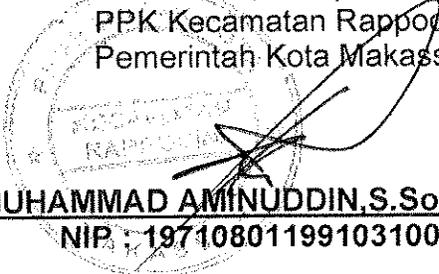
PENUTUP

Demikian Kegiatan Acuan Tugas (Term of Refence) Pekerjaan Perencanaan ini dibuat sangat sederhana dan jauh dari sempurna, namun tetap mengharapkan bahwa Term Of Reference/ Kerangka Acuan Kerja (TOR/KAK) pekerjaan perencanaan ini adalah salah satu acuan dalam pelaksanaan program/kegiatan lebih lanjut.

Kepada semua pihak yang telah membantu dalam menyusun Term of references/ Kerangka Acuan Kerja (TOR/KAK) pekerjaan perencanaan ini, kami menyampaikan ucapan terima kasih atas segala saran dan kritiknya demi untuk kesempurnaan (TOR/KAK) pekerjaan perencanaan ini.

Demikian Term Of References/Kerangka Acuan Kerja (TOR/KAK) Pekerjaan Perencanaan ini dibuat untuk menjadi bahan selanjutnya.

Makassar, 28 April 2023
PPK Kecamatan Rappocini
Pemerintah Kota Makassar


MUHAMMAD AMINUDDIN, S.Sos, M.Ap
NIP. : 197108011991031006